



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

PRIMERA PRUEBA PLAZA TÉCNICO DE MEDIOS AUDIOVISUALES.

Instrucciones: el presente examen lo constituyen 100 preguntas ordinarias más 10 preguntas de reserva. Las preguntas están basadas en los temarios indicados en las bases publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia , Boletín Ordinario nº 70, del viernes 12 de abril de 2024 del proceso selectivo para la provisión interina de una plaza de Técnico de Medios Audiovisuales y cuentan con 4 posibles respuestas donde solo **UNA** de ellas es la correcta.

La puntuación es sobre **10 puntos**. Cada respuesta acertada tendrá una valoración 0,1 punto. Las respuestas incorrectas descontarán 0,03, no descontando ni penalizando las preguntas no contestas.

Los aspirantes tendrán a disposición una cuartilla y un sobre en sus mesas. En la citada cuartilla deberán escribir su nombre y DNI, doblarla de forma ordenada, introducirla en el sobre y cerrar el sobre correctamente. El sobre será grapado al examen a la finalización del ejercicio en presencia del aspirante y resto de asistentes en la sala.

Utilice un bolígrafo para marcar con un círculo la letra de la respuesta correcta. Si cometiese un error, señale con una equis ("X") dentro del círculo la respuesta incorrecta y marque con un nuevo círculo la respuesta correcta.

Se dispone de 130 minutos para completar el ejercicio.

Los teléfonos móviles de los candidatos deberán permanecer apagados durante todo el ejercicio.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

1.- La potestad reglamentaria de las Entidades Locales que reconoce el artículo 4 de la Ley Reguladora de Bases de Régimen Local determina que:

- a. Corresponde al Pleno de la Corporación de los municipios de régimen común la aprobación del Reglamento Orgánico y las Ordenanzas Municipales, aunque esa potestad puede ser delegada en las comisiones informativas.
- b. Corresponde exclusivamente al Pleno de la Corporación la aprobación del Reglamento Orgánico y las Ordenanzas Municipales, pero solo en los municipios de gran población.
- c. Corresponde al Pleno de la Corporación la aprobación del Reglamento Orgánico y las Ordenanzas Municipales, aunque los municipios de gran población pueden delegar la aprobación de estas últimas en las comisiones informativas.
- d. Tanto el Pleno de la Corporación como las Comisiones Informativas de los municipios de gran población pueden aprobar el Reglamento Orgánico y las Ordenanzas Municipales

2.- De la definición de Ordenanza y Reglamento se desprende que:

- a. La Ordenanza es la norma destinada a regular el régimen interno de las entidades locales.
- b. La Ordenanza es la norma destinada a regular las relaciones entre una entidad local y los ciudadanos a los que administra.
- c. Ordenanza y Reglamento son fuentes de derecho secundarias que tienen como objetivo establecer las normas por las que ha de regirse la organización interna de la entidad local.
- d. Ordenanza y Reglamento son normas equiparables a la Ley en el escalafón de la jerarquía normativa.

3.- La definición de bando contempla lo siguiente:

- a. Dictar bandos es una potestad exclusiva del alcalde.
- b. En todo caso recogen mandatos con los que hacer frente a una situación imprevisible.
- c. Es una figura normativa a través de la que es posible derogar reglamentos, acuerdos y ordenanzas municipales.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

d. Los mandatos contenidos en ellos son equiparables a los aprobados por el Pleno de la Corporación Municipal.

4.- El Presupuesto General de una entidad local es un documento complejo del que cabe asegurar lo siguiente:

- a. Deberá incluir únicamente el presupuesto de la entidad local.
- b. Deberá incluir tanto el presupuesto de la entidad local como el de los organismos autónomos dependientes.
- c. Deberá excluir expresamente el estado de previsión de gastos e ingresos de las sociedades mercantiles participadas íntegramente por la entidad local, que se recogerá en un documento aparte.
- d. Se elaborará y aprobará con carácter anual.

5.- El presupuesto de la entidad local debe recoger en conjunto la siguiente información:

- a. Los estados de gastos e ingresos.
- b. El estado de gastos, incluidos los créditos suscritos para atender las obligaciones municipales.
- c. El estado de ingresos, en el que figurarán las estimaciones de los distintos recursos económicos a liquidar durante el ejercicio.
- d. La actividad financiera desarrollada por los entes dotados de personalidad jurídica independiente creados por el municipio para la gestión de determinados servicios.

6.- Del Presupuesto General Local se puede asegurar lo siguiente:

- a. Deberá remitirse al Pleno de la Corporación antes del día 15 de octubre de cada año para su aprobación, enmienda o devolución.
- b. Cabe la posibilidad de aprobar documentos presupuestarios de manera separada si es que no se aprueba en su conjunto.
- c. La fecha de la publicación del presupuesto aprobado por el Pleno en el Boletín Oficial de la Provincia es también la de su entrada en vigor.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

d. Solo desde una instancia judicial es posible tramitar alegaciones al presupuesto aprobado por el Pleno.

7.- Los registros electrónicos de documentos deberán atender las siguientes obligaciones:

- a. Los asientos recogerán exclusivamente la identificación del interesado y la persona u órgano administrativo al que se envía el documento.
- b. Cada asiento de un registro electrónico solo estará identificado por un número.
- c. El interesado que presenta el documento obtendrá un recibo que el registro emitirá de forma automática consistente en una copia autenticada del documento presentado.
- d. Se denegará la presentación de documentos si se presenta ante una administración que dispone también de registro presencial

8.- Las normas que rigen la presentación de documentación en los registros contemplan las posibilidades que siguen:

- a. Únicamente es posible presentar documentos de manera electrónica en el registro electrónico de la administración u organismo al que vayan dirigidos.
- b. Es posible presentar en el registro electrónico de una entidad local documentos dirigidos a la Administración General del Estado.
- c. Las oficinas de Correos son los únicos centros en los que es posible registrar documentos de manera presencial.
- d. Los documentos en papel solo pueden presentarse en registros presenciales.

9.- El archivo de los documentos electrónicos contempla como obligaciones:

- a. Conservarlos por un periodo máximo de 20 años.
- b. Conservarlos en un formato que garantice su autenticidad, integridad y conservación, además de su consulta, sea cual sea el tiempo transcurrido desde su emisión.
- c. Si un documento se presenta en un determinado formato no deben trasladarse los datos que contiene a otros formatos para evitar pérdidas de información.
- d. No debe permitirse eliminar bajo ningún concepto los documentos archivados.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

10.- La definición de archivo documental responde a alguna de las siguientes notas características:

- a. Es un conjunto orgánico de documentos producidos, recibidos o acumulados por una persona jurídica en el ejercicio de las funciones que tiene encomendadas.
- b. Conserva documentos para servir de testimonio o información a quien los produce, al resto de los ciudadanos y, particularmente, para servir de fuente confiable del relato histórico.
- c. Un archivo se define porque reúne documentos, aunque no estén ordenados por ningún criterio.
- d. La formación de archivos es una potestad reservada a las instituciones públicas con atribuciones para ello.

11.- Los archivos se pueden agrupar por clases, según las cuales se puede afirmar lo siguiente:

- a. Los archivos de titularidad pública integran documentos que han sido producidos por una administración pública o que han sido tramitados o gestionados por ella.
- b. Los archivos públicos administrativos son aquellos de los que dispone cada unidad administrativa para custodiar documentos mientras dura la tramitación de los mismos.
- c. La existencia de los archivos privados no está contemplada por la ley que, a lo sumo, los considera colecciones de documentos sin estructura.
- d. Los archivos históricos son un tipo especial de archivo administrativo.

12.- Cabe definir diferentes criterios para la ordenación de los archivos según responda a las siguientes características:

- a. Mediante el empleo de un criterio orgánico los archivos reunirían exclusivamente los documentos generados por el órgano del que proceden.
- b. El criterio alfabético no está contemplado en el ámbito de la ordenación de archivos.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

- c. No es posible combinar diferentes criterios como el orgánico, el funcional o el cronológico en la ordenación de archivos, sino que se debe adoptar uno en exclusiva para lograr la máxima eficacia en su gestión.
- d. El único criterio admisible para la formación de archivos públicos es el cronológico.

13.- Desde el punto de vista de los derechos individuales el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) aporta lo siguiente:

- a. La obligación de las empresas y organizaciones a notificar directamente a las personas afectadas cualquier violación detectada en la seguridad de sus datos.
- b. Introduce el derecho al olvido, que permite la supresión de datos de una persona cuando no desee que se sigan tratando y no exista ninguna razón legítima para conservarlos.
- c. Incorpora el derecho a la portabilidad de los datos siempre con el visto bueno de la autoridad judicial.
- d. El acceso a los datos propios de una persona no está sujeto a lo dispuesto en el RGPD sino a otras directivas europeas.

14.- En lo que afecta a las empresas, el RGPD,

- a. Establece la creación de diferentes autoridades de control en función del sector de actividad al que pertenece cada empresa.
- b. Las empresas con sede fuera de la Unión Europea, pero que ofrecen sus productos y servicios dentro de la Unión Europea, solo están sujetas parcialmente a lo establecido en el RGPD.
- c. Crea la figura del delegado de protección de datos que debe ser designado por las autoridades públicas y las empresas que procesan todo tipo de datos a gran escala o estén especializadas en el tratamiento de alguna categoría de datos.
- d.- Refuerza el sistema de notificaciones de tal manera que las empresas están obligadas a notificar al interesado cada vez que usa sus datos personales.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

15.- Del concepto de transparencia recogido en la Ley 19/2023, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno (LTAIPBC), se puede afirmar:

- a. Es el derecho de toda persona a solicitar gratuitamente la información generada, administrada o en posesión de las autoridades públicas, quienes tienen la obligación de entregarla sin que la persona necesite acreditar interés alguno ni justificar su uso.
- b. Es el derecho de toda persona a solicitar y acceder, previo pago de las tasas oportunas, a la información de la que disponen las autoridades públicas o las entidades privadas.
- c. Es el derecho de toda persona a obtener de las administraciones públicas una explicación detallada de las causas que han originado la apertura de un expediente administrativo en su contra.
- d. Es el derecho de toda persona a modificar en cualquier momento sus datos personales incorporados a los archivos públicos.

16.- El Alcalde es el presidente de la Corporación. ¿Entre las atribuciones que tiene, cuáles de estas ostenta?

- a. Proponer la aprobación de decretos y leyes.
- b. Desempeñar la jefatura superior de todo el personal de la Corporación.
- c. Establecer normas de tráfico.
- d. El control y la fiscalización de los órganos de gobierno.

17.- El Pleno de la Corporación, ¿quién lo preside y, entre otras, qué atribuciones tiene el Pleno?

- a. El alcalde y su atribución es el planteamiento de conflictos de competencias a otras Entidades locales y demás Administraciones públicas.
- b. El alcalde, y entre sus atribuciones está la votación sobre la moción de censura al alcalde.
- c. Lo preside el alcalde, y entre sus atribuciones está aprobar el Reglamento orgánico y las ordenanzas, la enajenación del patrimonio y la votación sobre la moción de censura del Alcalde; entre otros.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

d. El alcalde, y su atribución es la enajenación del patrimonio.

18.- ¿Qué define la estructura del Ayuntamiento de Villanueva de la Serena?

- a. La periodicidad de las sesiones plenarias.
- b. Las asignaciones de los miembros de la Corporación Municipal.
- c. El funcionamiento de las concejalías y delegaciones municipales.
- d. Los órganos que integran el Ayuntamiento.

19.- ¿Cuáles son los órganos colegiados del Ayuntamiento?

- a. Pleno.
- b. La Junta de Gobierno Local.
- c. Comisiones informativas permanentes.
- d. Las tres anteriores son correctas.

20.- ¿Cuáles son los órganos unipersonales del Ayuntamiento de Villanueva de la Serena?

- a. El alcalde, el secretario, el interventor y los jefes de servicio.
- b. El alcalde, los tenientes de alcalde y las concejalías delegadas.
- c. El alcalde, el secretario y el interventor de la Corporación.
- d. El alcalde, los tenientes de alcalde, el secretario y el interventor de la Corporación.

21.- Como Administración pública, el Ayuntamiento de Villanueva de la Serena dentro de la esfera de sus competencias están:

- a. Cambiar las normas de circulación en el término municipal.
- b. Convocar las vacantes de plazas correspondientes a funcionarios con habilitación de carácter nacional serán cubiertas mediante concursos anuales.
- c. Las potestades tributaria y financiera, y la de revisión de oficio de sus actos y acuerdos.
- d. Aprobar una ley sobre las competencias que el Ayuntamiento, como entidad municipal, tiene.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

22.- ¿Quiénes integran la Junta de Gobierno en el Ayuntamiento de Villanueva de la Serena?

- a. El alcalde y un número de concejales no superior al tercio del número legal de los mismos. Los nombra el alcalde, dando cuenta al Pleno.
- b. El alcalde, 5 concejales, el secretario y el interventor municipales.
- c. El alcalde, dos tenientes de alcalde, dos concejales y el secretario.
- d. El alcalde, el portavoz municipal, dos tenientes de alcalde y el secretario.

23.- Según el artículo 9 del Título Preliminar de la Constitución, ¿a qué están sujetos los ciudadanos y los poderes públicos?

- a. Al derecho que tienen de obtener tutela efectiva de los jueces y tribunales en el ejercicio de sus derechos e intereses legítimos, sin que, en ningún caso, pueda producirse indefensión.
- b. Al derecho que toda persona tiene a la libertad y a la seguridad. Nadie puede ser privado de su libertad, sino con la observancia de lo establecido en este artículo y en los casos y en la forma previstos en la ley.
- c. A la Constitución y al resto del ordenamiento jurídico.
- d. A que las normas relativas a los derechos fundamentales y a las libertades que la Constitución reconoce se interpretarán de conformidad con la Declaración Universal de Derechos Humanos y los tratados y acuerdos internacionales sobre las mismas materias ratificados por España.

24.- El artículo 16 de la Constitución, sobre qué derecho habla.

- a. El derecho de reunión pacífica y sin armas. El ejercicio de este derecho no necesitará autorización previa.
- b. El derecho de no ser obligado a declarar sobre su ideología, religión o creencias.
- c. El derecho de los ciudadanos a participar en los asuntos públicos, directamente o por medio de representantes, libremente elegidos en elecciones periódicas por sufragio universal.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

- d. El derecho que toda persona tiene a la libertad y a la seguridad. Nadie puede ser privado de su libertad, sino con la observancia de lo establecido en este artículo y en los casos y en la forma previstos en la ley.

25.- En virtud del artículo 18 de la Constitución Española, ¿qué se garantiza?

- a. La libertad ideológica, religiosa y de culto de los individuos.
- b. Que ningún español de origen podrá ser privado de su nacionalidad.
- c. Que ciudadanos de otros países y los apátridas podrán gozar del derecho de asilo en España.
- d. El derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen.

26.- ¿Qué derecho reconoce y protege el artículo 20 de la Constitución Española?

- a. La libertad ideológica, religiosa y de culto de los individuos y las comunidades sin más limitación, en sus manifestaciones, que la necesaria para el mantenimiento del orden público protegido por la ley.
- b. La extradición sólo se concederá en cumplimiento de un tratado o de la ley, atendiendo al principio de reciprocidad. Quedan excluidos de la extradición los delitos políticos, no considerándose como tales los actos de terrorismo.
- c. A comunicar o recibir libremente información veraz por cualquier medio de difusión. La ley regulará el derecho a la cláusula de conciencia y al secreto profesional en el ejercicio de estas libertades.
- d. La dignidad de la persona, los derechos inviolables que le son inherentes, el libre desarrollo de la personalidad, el respeto a la ley y a los derechos de los demás son fundamento del orden político y de la paz social.

27.- ¿Qué estipula el artículo 35 de la Constitución Española?

- a. Que los españoles tienen el derecho y el deber de defender a España.
- b. Que la ley regulará un estatuto de los trabajadores.
- c. Que todos tienen el derecho a la educación. Se reconoce la libertad de enseñanza.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

- d. Que se reconoce la autonomía de las Universidades, en los términos que la ley establezca.

28.- ¿Cómo se clasifica a los empleados públicos?

- a. En funcionarios de carrera e interinos.
- b. En funcionarios de carrera e interinos y personal laboral.
- c. En funcionarios y personal laboral.
- d. En funcionarios de carrera, interinos, personal laboral y eventual.

29.- El artículo 12 de la Ley 5/2015 ¿qué dice?

- a. Que el personal laboral tendrá derecho a la promoción profesional.
- b. Que la condición de personal eventual no podrá constituir mérito para acceder a la Función Pública o la promoción interna.
- c. Que al personal eventual le será aplicable, en lo que sea adecuado a la naturaleza de su condición, el régimen general de los funcionarios de carrera.
- d. Que la carrera profesional y la promoción del personal laboral se hará efectiva a través de los procedimientos previstos en el Estatuto de los Trabajadores o en los convenios colectivos.

30.- ¿A qué tiene derecho el empleado público, según el artículo 14 de la Ley 5/2015?

- a. A la libertad sindical.
- b. A la negociación colectiva y a la participación en la determinación de las condiciones de trabajo.
- c. A la libertad de expresión dentro de los límites del ordenamiento jurídico.
- d. Al ejercicio de la huelga, con la garantía del mantenimiento de los servicios esenciales de la comunidad.

31.-¿Qué es un "Soft Light"?

- a. Fuente de luz difusa, si caracteriza principal es la ausencia casi total de sombra.
- b. Fuente de luz dura, se caracteriza por dar dramatismo al objeto o personaje.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

c. Fuente de luz de colores.

d. Fuente de luz natural.

32.- ¿Qué es un Splitters?

a. Son simplificadores que permiten efectuar una ramificación del tipo Y en la señal, además de ramificaciones con más salidas también amplificadas. Por otro lado, reacondicionan la señal permitiendo prolongar la distancia de utilización de la misma.

b. Un aparato de aire acondicionado.

c. Un aparato que elimina (Reduce) el Eco O Reverb de las grabaciones.

d. El eco de la voz amplificada.

33.- ¿Qué es la luz dura?

a. Proyecta sombras definidas. Hace que las sombras tengan un borde muy duro y un alto contraste de oscuro a claro en una distancia relativamente corta.

b. Proyecta luz que da color cálido a la escena.

c. Proyecta luz natural.

d. Proyecta luz radiante sobre el objeto o personaje.

34. ¿Cuáles son las ventajas de la luz dura (como luz principal) ?

a. Buen recorte y modelado.

b. Las sombras revelan textura y forma.

c. Proyecta sombras definidas.

d. Todas son correctas



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

35.- ¿Qué luz utilizaremos para iluminar solo el pelo, hombros y nariz de un sujeto entrevistado?

- a. Luz cruzada a 45° de la cámara.
- b. Luz lateral a 90 ° del sujeto.
- c. Luz de Contra
- d. Luz cenital.

36.- ¿Qué es la resolución digital?

- a. La resolución digital es el número de píxeles que tiene la imagen y se expresa mediante el producto de los píxeles que tiene la imagen Alto x Ancho.
- b. La resolución digital es el nivel de magenta que tiene la imagen.
- c. La resolución de imagen es una aberración fotográfica.
- d. Ninguna de las respuestas es correcta.

37.- ¿Qué manifestaciones comprende La industria audiovisual ?

- a. El cine
- b. La Televisión
- c. El vídeo
- d. Todas son correctas

38.- ¿Cuáles son los modelos según la transmisión de la señal?

- a. Onda Hertziana, satélite y cable.
- b. Onda Marciana, satélite y internet.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

- c. Internet, onda de radio y telégrafo.
- d. Electrocardiograma, onda Herziana y cable.

39.- ¿Cómo se transmite la señal por satélite?

- a. La señal sale del centro del emisor a través de una antena parabólica y es enviada a otras parabólicas.
- b. No se puede transmitir esa señal.
- c. La señal sale del receptor a través de internet y es enviada al emisor.
- d. La señal sale del centro del emisor a través de un amplificador y es enviada por carta.

40.- ¿Cuáles son las características principales del lenguaje audiovisual?

- a. Sistema de Comunicación
- b. Multisensorial (visual y auditivo)
- c. Moviliza la sensibilidad antes que el intelecto (impacto emotivo)
- d. Todas son correctas.

41.- ¿Cuáles son los planos narrativos?

- a. Plano Francés.
- b. Plano americano.
- c. Plano de detalle.
- d. Plano inclinado.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

42.- ¿Qué es la profundidad de campo?

- a. La profundidad de campo es el área por delante y por detrás del objeto o personaje principal que se observa con nitidez.
- b. La profundidad de campo es la distancia desde la cámara al objeto o personaje principal.
- c. La profundidad de campo es un efecto óptico.
- d. La profundidad de campo es una sensación de inestabilidad.

43.- ¿Qué es el Raccord o Continuidad?

- a. Hace referencia a la relación que existe entre las diferentes tomas de una filmación a fin de que no rompan en el receptor la ilusión de continuidad.
- b. El uso excesivo del zoom.
- c. Situar la cámara fija en el trípode.
- d. Trabajar con diafragmas muy abiertos.

44.- ¿Qué es la distancia focal?

- a. La distancia focal es la distancia que hay entre el centro de la lente del objetivo enfocado al infinito y la película fotográfica(o el mosaico de registro de la cámara) donde se formarán las imágenes.
- b. La distancia que hay entre la cámara y el camarógrafo.
- c. La distancia que hay entre dos objetos o personajes principales.
- d. Enfoque cuando se realizan tomas en movimiento.

45.- Movimientos físicos de la cámara:

- a.Traveling.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

- b. Zoom
- c. Apertura en negro.
- d. Desenfoque.

46.- ¿Qué es la escaleta de grabación?

- a. Es la descripción escena por escena del argumento.
- b. La elaboración del guion.
- c. La Banda sonora.
- d. La ambientación de la escena.

47.- Una cámara profesional consta de:

- a. Visor
- b. Objetivo Zoom.
- c. Cuerpo de Cámara.
- d. Todas son correctas.

48.- ¿Cuales son los tipos de objetivos de una cámara profesional?

- a. Focal fija y Focal variable.
- b. Focal portátil y Focal autosuficiente.
- c. Focal cinematográfica y Focal positiva.
- d. Focal polarizada y Focal múltiple.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

49.- ¿Cuáles son formatos de Alta definición?

- a. DVCPRO HD.
- b. Betacam
- c. VHS
- d. DVD

50.- ¿Cuál es la temperatura de color standsr de la Luz que debe mantenerse para conseguir los tonos apropiados de piel en la TV en color?

- a. 3.200-3.400 K°
- b. Energía radiante.
- c. Energía solar.
- d. 0 K°

51.- ¿Qué es la señal de vídeo?

- a. Entendemos por señal de vídeo la transmisión y recepción de imágenes en movimiento. El sistema está fundado en el fenómeno fotoeléctrico que permite transformar las radiaciones luminosas en corriente eléctrica. A partir de esta transformación se hace posible la codificación y el transporte de la señal hasta un receptor donde se produce la decodificación y nueva transformación de la corriente eléctrica en imágenes visibles
- b. El tubo de imagen.
- c. El tubo de cámara.
- d. Un sistema que capta las emisiones del espacio exterior.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

52.- ¿Cuál es la secuencia correcta del proceso de la Señal de Video?

- a. Escena...cámara...codificación...antena/ Emisora...antena receptora...decodificador receptor...imagen visual.
- b. Escena...imagen visual...cámara
- c. Cámara...antena receptora...escena.
- d. Antena receptora...imagen visual. Codificación

53.- Señala la opción verdadera:

- a. 1 cuadro= 2 campos .
- 25 cuadros/seg = 50 campos/seg
- B. 1 cuadro=1 cuadro
- C. 25 cuadros/seg= 0 cuadros/seg
- D. Ninguna es verdadera.

54.- ¿Qué es la señal de Luminancia?

- a. Información de blanco y negro
- b. Información de los colores del arcoiris
- c. Información del color rojo
- d. Información del color negro.

55.- ¿Qué es la señal de Crominancia?

- a. Información de color.
- b. Información de la calidad de imagen



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

- c. Información de la señal de audio.
- d. Información de la transmisión de datos.

56.- ¿Qué es un PPP?

- a. Primerísimo primer plano.
- b. Primerísimo plano pleno
- c. plano pleno primerísimo.
- d. Primer plano pleno.

57.- ¿Qué es un travelling?

- a. Consiste en un desplazamiento de la cámara variando la posición de su eje. Tiene un gran valor expresivo, de relieve y perspectiva narrativa.
- b. Consiste desplazamiento super rápido de la cámara para dar la sensación de moverse más rápido.
- c. Alejar la cámara para crear tensión.
- d. Mantener fija la cámara.

58.- ¿Qué es el salto de eje?

- a. Mas que un recurso es una norma. Es una línea imaginaria que el espectador se traza ante la pantalla para entender la relación espacial de los diferentes elementos de una escena. Depende de la posición de la cámara.
- b. Consiste en dar un salto de longitud.
- c. Consiste en una línea imaginaria que separa los dos hemisferios del planeta.
- d. Son las líneas imaginarias que describen un plano.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

59.- Evitar un salto de eje es...

- a. Consiste en impedir ue dos planos contiguos estén tomados desde diferente lado de una línea imaginaria que traza la acción.
- b. Consiste en impedir que los personajes salten en escena.
- c. Consiste en no saltarse el guión
- d. Consiste en no saltar con la cámara en hombros.

60.- La señal de vídeo se transmite por...

- a. Cable coaxial
- b. Cable triaxial
- c. Fibra óptica
- d. Todas son verdaderas.

61.- ¿Qué es el balance de blancos?

- a. Es una función de las cámaras de vídeo destinada a compensar la temperatura de color.
- b. Es una función para convertir la imagen en blanco y negro.
- c. Es una función para dar luminosidad a la imagen.
- d. Es una función del zoom de la cámara.

62.- ¿Las cámaras EFP son?

- a. Cámaras sin filtros.
- b. Cámaras utilizadas en platós y están conectadas a un control de realización.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

- c. Cámaras de VHS
- d. Cámaras analógica

63.- En qué consiste una grabación de video compuesto?

- a. Grabación de una señal de vídeo compuesta, con información combinada de Luminancia y Crominancia.
- b. Grabación solo del color rojo y verde.
- c. Grabación en blanco y negro.
- d. Grabación en simultáneo.

64.- ¿Cuáles de estos son formatos de rodaje?

- a. 8 mm.
- b. 0 mm
- c. Súper 16 mm
- d. 1 y 2 son correctos.

65.- ¿Cuáles de estos son formatos de proyección?

- a. Formato anamórfico o 2,35:1
- b. Formato versátil
- c. Formato exterior.
- d. Formato doble.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

66.- ¿Cuáles de estas son tipos de trípodes?

- a. Cabezas fluidas
- b. Monopodes
- c. Pedestales
- d. Todas son correctas

67.- ¿En qué consiste el tipo de montaje lineal continuo?

- a. Donde la acción se desarrolla con una unidad de tiempo y lugar .
- b. Alteración del tiempo
- c. Alteración del lugar
- d. Alteración psicología.

68.- ¿El montaje es?

- a. Un movimiento de cámara
- b. Un proceso de construcción espacio- temporal.
- c. Un proceso de montaje del trípode.
- d. Una parodia.

69.- De acuerdo a la clasificación de las figuras retóricas, cuando en una pieza gráfica publicitaria se omiten ciertas características para sugerir más que mostrar, decimos que estamos ante una:

- a. Elipsis.
- b. Metáfora.
- c. Antífrasis.
- d. Alusión.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

70.- ¿Cómo se llama aquel conocimiento que puede comunicarse fácilmente en, por ejemplo, conferencias y escritos?

- a. Conocimiento de manual.
- b. Conocimiento explícito.
- c. Conocimiento general
- d. Ninguna es correcta.

71.- En una entrevista con un cliente, lo primero a definir es:

- a. La idea del cliente.
- b. El nombre de la idea o proyecto.
- c. Qué es lo que necesita el cliente.
- d. El presupuesto.

72.- Con respecto a la calibración de un monitor, indica la respuesta verdadera.

- a. La calibración es necesaria para que al redimensionar una imagen la visualicemos correctamente.**
- b. Es un proceso que no es importante si trabajamos con imágenes RAW.
- c. El objetivo de la calibración es que se puedan visualizar correctamente las sombras y el color en el monitor.
- d. Es un paso del post-procesamiento de una imagen digital.

73.- Las propiedades que caracterizan a un píxel son:

- a. Profundidad de color y formato.
- b. Tamaño y color.
- c. Color y bits de profundidad.
- d. Localización y color.

74.- De los siguientes formatos, indica el más adecuado para una imagen vectorial:

- a. SVG
- b. DNG



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

- c. JPG
- d. GIF

75.- Con respecto a la reducción del ruido de una imagen y el proceso de post-procesamiento, indica la respuesta correcta:

- a. La reducción del ruido se puede realizar sin que genere ningún problema en cualquier momento del proceso de post-procesamiento
- b. Si tenemos que reducir el ruido de una imagen o fotografía, primero reducimos el ruido y luego la redimensionamos, en el caso de ser necesario esto último.
- c. Si reducimos el ruido el enfoque aumenta.
- d. Para reducir el ruido tenemos que pasar la imagen a blanco y negro y luego volver a aplicarla color mediante filtros.

76.- Incluye una aplicación basada en Adobe Flash y Flash Media Server, funciona a través de navegador web estándar. Tanto el acceso a videoconferencia como las intervenciones están limitadas a invitación mediante enlace y permiso de acceso, consiguiendo así un orden en las reuniones. Hablamos de:

- a. FLASHMEETING.
- b. SKYPE.
- c. PALBEE.
- d. VSEE.

77.- Refiriéndonos al mantenimiento y conservación de un video proyector, proyector de diapositivas o de transparencias, es cierto que:

- a. El ventilador será el primero en encenderse y el último en apagarse.
- b. Se puede usar sin ventilador, lo importante es la bombilla.
- c. No hay ventilador en los proyectores, es un elemento que corresponde al PC.
- d. Todas son correctas.

78.- Un Firewire o I-Link:

- a. Es un sistema operativo.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

- b. Es un generador de enlaces.
- c. Sirve para conectar dispositivos como cámaras de video y ordenadores para el flujo de datos.
- d. Es un Antivirus.

79.- El pivote rojo situado en cada una de las cámaras que se ilumina cuando una de ellas está pinchada en directo, ¿cómo se denomina?

- a. Señal de programa.
- b. Señal de latty.
- c. Señal d registro.
- d. Señal de tally.

80.- Para transformar la señal analógica en digital se necesita de un proceso de conversión, ¿cuál es la más habitual?

- a. El VCM (velocity code modulation)
- b. El PCM (pulse code modulation)
- c. El DAW (digital audio workstation)
- d. El DB (digital bradcasting)

81.- ¿Cuál es el principal inconveniente de un plató por planos definidos?

- a. La complejidad de cambiar de escenario.
- b. Su elevado coste.
- c. No tiene ningún inconveniente.
- d. La limitación de planos posibles.

82.- ¿Qué tipo de conectores se utilizan en CCTV para las cámaras IP?

- a. Siempre se utilizan conectores RJ45.
- b. BNC y RJ45 para video.
- c. USB.
- d. Siempre BNC.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

83.- Para dar a conocer o hacer visible una marca o producto mediante medios televisivos tradicionales, la forma más tradicional sigue siendo a partir de la producción de un:

- a. Bumper.
- b. Spot audiovisual.
- c. Cartel en vía pública.
- d. Folleto.

84.- ¿Cuáles son los códigos que forman el mensaje transmitido por televisión?

- a. Visual e icónico.
- b. No lingüístico e icónico.
- c. Sonoro, icónico y lingüístico.
- d. Visual, icónico y lingüístico.

85.- ¿Cómo debe ser el anuncio publicitario en una pantalla gigante led?

- a. Atractivo y complejo.
- b. Con grandes imágenes.
- c. Simple y con una morfología básica.
- d. Sin texto.

86.- La cámara cuya señal se graba de forma ininterrumpida, de manera independiente de la señal mezclada del programa se denomina:

- a. Steady cam.
- b. Cámara masterizada.
- c. Cámara independiente.
- d. Cámara máster.

87.- El sonido que llevan incorporado las piezas de vídeo preparadas con anterioridad, tales como los VTR, las colas o los totales, se denominan:

- a. Contenido pre grabado.
- b. Música.
- c. Efectos de sonido.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

d. Ambiente.

88.- ¿Cuándo podremos reciclar un soporte físico de almacenamiento?

- a. Cuando sean soportes de almacenamiento cuya información ya sea ha respaldado por otra unidad o no vayan a volver a usarse.
- b. Siempre.
- c. Solamente cuando tengamos el respaldo del resto de los miembros del equipo de producción.
- d. No pueden reciclarse nunca.

89.- ¿Qué es el sincronismo entre los planos sonoros?

- a. Es la conexión y el paralelismo que deben llevar los efectos sonoros.
- b. Es el valor y el volumen de la música de una producción.
- c. Es la conexión entre los distintos equipos de una producción.
- d. Es la conexión y el paralelismo que deben llevar la banda de sonido y la banda visual.

90.- ¿Qué es la sala de foleys?

- a. Es un estudio con equipo técnico para editar y posproducir el audio.
- b. Es una sala insonorizada con un mezclador de sonidos, altavoces y dispositivos de grabación, también denominada pecera.
- c. Es un estudio con una gran pantalla en la que se registra y sincroniza la música con la imagen.
- d. Es un estudio que sirve para generar y grabar sonidos que se añadirán posteriormente al proyecto.

91.- Cuando en una escena, por ejemplo, un personaje lleva una gorra hacia la derecha y en el siguiente plano la lleva a la izquierda, ese fallo se llama:

- a. Fallo de record.
- b. Fallo de raccord
- c. Fallo argumental.
- d. Fallo de atrezzo.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

92.- El sensor CMOS:

- a. Es un semiconductor de óxido metálico complementario.
- b. Es un dispositivo de acoplamiento de carga.
- c. Los píxeles capturan la luz y la mueven hacia el borde del chip donde se convierten en señal digital
- d. Todas son incorrectas.

93.- Un sensor full frame:

- a. Tiene un tamaño similar al de una película de 35mm.
- b. No se emplea en cámaras digitales.
- c. Tiene menor tamaño que el APS.
- d. Tiene un tamaño similar al de una película de 16mm.

94.- ¿Qué fragmentos de código mostrará los controles de play y pause en la interfaz de audio?

- a. < audio autoplay >
- b. < audio controls >
- c. < audio preload="auto" >
- d. < audio preload="controls" >

95.- El filtro de Bayer:

- a. Está formado por un 50% de filtros verdes, 20% rojos y 30% azules.
- b. Ninguna es correcta.
- c. Está formado por un 50% de filtros verdes, 25% rojos y 25% azules.
- d. Está formado por un 50% de filtros azules, 49% rojos y 1% verdes.

96.- Una imagen Full HD (1920x1080) tiene:

- a. 2.000.000 píxeles
- b. 2.073.600 píxeles
- c. 2.600.073 píxeles
- d. 2.156.600 píxeles



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

97.- El formato RAW, empleado en algunas cámaras digitales, almacena la información sin realizar ninguna compresión. Si la cámara tiene 8 megapíxeles de resolución y almacena una foto en color con una profundidad de 48 bits/píxel ¿cuánto ocupará la foto en el disco?:

- a. Cerca de 460 KB.
- b. Cerca de 460 MB.
- c. Cerca de 46 KB.
- d. Cerca de 46 MB.

98.- ¿Cuál de los siguientes formatos de imagen es apropiado para web?

- a. ODG.
- b. PNG.
- c. PSD.
- d. BMP.

99.- ¿Qué es un secuenciador o conmutador?

- A. Un dispositivo encargado de dirigir las señales de varias entradas hacia una sola salida. No usan menú de configuración, porque no tiene un software.
- B. Todas son incorrectas.
- C. Un dispositivo que dirige la señal de varias salidas a una sola entrada, tiene menú porque lleva un software que además permite grabar.
- D. Todas son correctas.

100.- ¿Qué es un SAI?

- a. Es un sistema de alimentación ininterrumpida basado en otro sistema eléctrico redundante, contratado por la compañía eléctrica.
- b. Es un sistema de alimentación ininterrumpida basado en arreglos de baterías que permiten el funcionamiento de los dispositivos frente a un corte de electricidad.
- c. Es un programa de edición de video y audio.
- d. Es un sistema de alimentación ininterrumpida basado en 2 centros de transformación de baja tensión.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

RESERVA

1.- Los principios de Buen Gobierno contenidos en la LTAIPBC establecen lo siguiente:

- a. Buen Gobierno es aquel que surge de un proceso electoral en el que se han respetado escrupulosamente los mandatos contenidos en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General.
- b. El concepto de Buen Gobierno está referido a aquella forma de gobierno caracterizada por la eficiencia, la transparencia, la rendición de cuentas, la participación de la sociedad civil y el estado de derecho, que revela la determinación del gobierno de utilizar los recursos disponibles a favor del desarrollo económico y social.
- c. Buen Gobierno define el comportamiento de los poderes públicos cuando combaten de manera estricta cualquier forma de corrupción.
- d. Buen Gobierno es un concepto referido particularmente al ámbito socio-económico y se aplicaría a los gobiernos que logran buenos resultados económicos y una buena redistribución de la riqueza generada.

2.- Según la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, ¿cuál de las siguientes medidas es una política de igualdad en el empleo público?

- a. Eliminar las evaluaciones de desempeño para evitar sesgos de género.
- b. Implementar programas de formación en igualdad de género y conciliación para el personal del sector público.
- c. Permitir la contratación preferente de hombres en sectores tradicionalmente femeninos.
- d. Establecer una jornada laboral obligatoria de 40 horas semanales para todo el personal.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

3.- El artículo 2 de la Ley 39/2015, ¿Qué indica?

- a. Que la presente Ley se aplica al sector público, que comprende: la Administración General del Estado, las Entidades que integran la administración Local y las Administraciones de las CCAA.
- b. Que la presente Ley se aplica al sector público, que comprende: la Administración General del Estado, las Entidades que integran la administración Local y las Administraciones de las CCAA y el sector público institucional.
- c. que la presente Ley se aplica al sector público, que comprende: la Administración General del Estado y todo el sector público institucional.
- d. Que la presente Ley se aplica al sector público, que comprende: la Administración General del Estado, las Entidades que integran la administración Local y las Administraciones de las CCAA.

4.- ¿Qué establece el artículo 9 de la Ley 39/2015?

- a. Que la Administración General del Estado, las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales dispondrán de un registro electrónico general de apoderamientos, en el que deberán inscribirse, al menos, los de carácter general otorgados apud acta, presencial o electrónicamente, por quien ostente la condición de interesado en un procedimiento administrativo a favor de representante, para actuar en su nombre ante las Administraciones Públicas. También deberá constar el bastanteo realizado del poder.
- b. Que los interesados con capacidad de obrar podrán actuar por medio de representante, entendiéndose con éste las actuaciones administrativas, salvo manifestación expresa en contra del interesado.
- c. Que las Administraciones Públicas están obligadas a verificar la identidad de los interesados en el procedimiento administrativo, mediante la comprobación de su nombre y apellidos o denominación o razón social, según corresponda, que consten en el Documento Nacional de Identidad o documento identificativo equivalente.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

d. Que las personas físicas con capacidad de obrar y las personas jurídicas, siempre que ello esté previsto en sus Estatutos, podrán actuar en representación de otras ante las Administraciones Públicas.

5.- ¿Qué significan las siglas NTSC?

- a. National Television Standards Committee
- b. National Technology Standards Committee
- c. New Television Standards Committee
- d. New Technology Standards Committee

6.- El tipo de micrófono que necesita siempre de alimentación PHANTOM es:

- a. De condensador.
- b. De conferencia.
- c. Dinámico.
- d. Cardíode.

7.- Un conector HDMI tiene:

- a. 25 pines
- b. 15 pines.
- c. 21 pines.
- d. 19 pines.

8.- ¿Con qué tipo de papel suele estar confeccionada una transparencia?

- a. Papel mantequilla.
- b. Film de 35 mm.
- c. Papel de acetato de celulosa.
- d. Papel vergé.

9.- ¿Cuál de los siguientes no es un conector de audio analógico?

- a. Tosslink.
- b. RCA.
- c. XLR.
- d. Jack.

10.- Un micrófono se conecta:

- a. A la entrada del amplificador.
- b. A la salida del amplificador.
- c. A la toma RF.
- d. Se puede intercambiar con los altavoces.