



EXCMO. AYUNTAMIENTO

de

VILLANUEVA DE LA SERENA

(BADAJOZ)

ANEXO I

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN LA BOLSA DE LOCALES COMERCIALES DE VILLANUEVA DE LA SERENA

DATOS DEL PROPIETARIO/A DEL LOCAL	
DNI/CIF	NOMBRE O DENOMINACIÓN SOCIAL:
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
DOMICILIO	
C.P.	MUNICIPIO
CORREO ELECTRÓNICO	
TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL

DATOS DEL REPRESENTANTE	
DNI	NOMBRE
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
DOMICILIO	
C.P.	MUNICIPIO
CORREO ELECTRÓNICO	
TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL

CARACTERÍSTICAS DEL LOCAL	
DIRECCIÓN	
ÚLTIMO USO DEL LOCAL COMERCIAL	
METROS CUADRADOS	METROS LINEALES DE FACHADA
PRECIO DEL ALQUILER	

Indique las Agencias Inmobiliarias autorizadas para el alquiler del local:

-	
-	
-	
-	

En _____, a _____ de _____ de 201__

Fdo:



EXCMO. AYUNTAMIENTO

de

VILLANUEVA DE LA SERENA

(BADAJOZ)

ANEXO I

Se aporta la siguiente documentación:

- DNI o NIE del titular del local y, en caso que actúe a través de representante, documentación acreditativa de dicha representación.
- Escritura Pública acreditativa de la titularidad del local y Nota Simple del Registro de la Propiedad
- Estatutos de la Comunidad de Propietarios
- Último recibo del Impuesto de Bienes Inmuebles (IBI)
- Plano de detalle del Local
- Dos fotografías del local en formato digital
- Autorización expresa del propietario para ceder sus datos personales básicos (Nombre y apellidos, DNI, dirección, teléfono y correo electrónico) a los terceros interesados en el arrendamiento teniéndose en cuenta que dichos datos se publicarán en el fichero automatizado de libre acceso.
- Certificado de encontrarse al Corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, o Autorización expresa al Ayuntamiento de Villanueva de la Serena para que pueda comprobar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad social del propietario.