



EXCMO. AYUNTAMIENTO
de
VILLANUEVA DE LA SERENA
(BADAJOZ)

COMUNICACIÓN PREVIA
ACTIVIDADES
CESIÓN
EXPEDIENTE

Nº Expediente: _____

Sello de registro general

EMPLAZAMIENTO DE LA ACTIVIDAD O ACTUACION				
CALLE				
NÚMERO				
DATOS DEL SOLICITANTE	APELLIDOS Y NOMBRE			DNI
	DOMICILIO			
	POBLACIÓN	DP	PROVINCIA	TELÉFONO
DATOS DEL REPRESENTADO	APELLIDOS Y NOMBRE			DNI
	DOMICILIO			
	POBLACIÓN	DP	PROVINCIA	TELÉFONO

COMUNICA:

Primero. Que a efecto de lo previsto en el artículo 71 y 71 bis de la ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, es el **continuador del expediente que se tramita en este ayuntamiento para la obtención de licencia de apertura** de la actividad que se desarrolla en Villanueva de la Serena con el siguiente emplazamiento y características:

DATOS DE LA ACTIVIDAD A EJERCER	DENOMINACIÓN		SUPERFICIE (M2)
	UBICACIÓN: CALLE	NÚMERO	REFERENCIA CATASTRAL

Y cuyo anterior titular era

DATOS DEL CEDENTE	APELLIDOS Y NOMBRE			DNI
	DOMICILIO			
	POBLACIÓN	DP	PROVINCIA	TELÉFONO

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que los datos contenidos en este documento son ciertos, quedando advertido de que la inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento determinará la **IMPOSIBILIDAD DE CONTINUAR CON LA ACTIVIDAD**, desde que el Ayuntamiento haga requerimiento en tal sentido, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a las que hubiera lugar.

ACOMPAÑA A LA COMUNICACIÓN PREVIA LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA (Artículo 17 Ordenanza Municipal de Actividades)

- ☐ Fotocopia de la escritura de propiedad o contrato de arrendamiento del local, a los efectos de lo dispuesto en el art. 176.2.a) de la Ley 15/2001, de 14 de diciembre, del Suelo y Ordenación Territorial de Extremadura.
- ☐ Copia del DNI o CIF del Solicitante
- ☐ Certificado expedido por la Tesorería de este Ayuntamiento, acreditativo de estar al corriente con los Tributos Municipales (tanto del Cedente como del Adquiriente).
- ☐ Certificado expedido por el Organismo Autónomo de Recaudación de la Diputación de Badajoz, acreditativo de estar al corriente con los Tributos Municipales (tanto del Cedente como del Adquiriente).

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

La que hubiera sido requerida con anterioridad por el Ayuntamiento al antiguo titular.

- ☐ Otros documentos: definir.

En Villanueva de la Serena a de de 202

CONFORME
EL CEDENTE

EL DECLARANTE